

reformierte
kirche uster

Beleuchtender Bericht

Kirchgemeinde-
versammlung

Dienstag, 17. Juni 2025



Die Stimmberechtigten der Evangelisch-reformierten Kirchgemeinde Uster sind herzlich zur Kirchgemeindeversammlung mit anschliessendem Apéro eingeladen am

Dienstag, 17. Juni 2025, 19.30 Uhr
Kirchgemeindehaus Kreuz, Zentralstrasse 40, Uster

Geschäfte:

1. Abnahme des Protokolls der KGV vom 3. Dezember 2024
2. Delegation der Abnahme der KGV-Protokolle an die Kirchenpflege
3. Abnahme Jahresrechnung 2024
4. Anpassung «Verordnung über die Behördenentschädigung»
5. Pfarrwahlkommission: Ersatzwahl Gemeindeglied
6. Jahresbericht 2024 zur Kenntnisnahme
7. Anfragen gemäss § 17 Gemeindegesetz

Anschliessend an die Versammlung erfolgen Informationen zum Stand des Organisationsentwicklungsprozesses, der Liegenschaftensanierungen sowie die Vorstellung unserer neuen Pfarrerin.

Anfragen gemäss § 17 Gemeindegesetz sind mindestens 10 Arbeitstage vor der Versammlung schriftlich der Kirchenpflege Uster einzureichen.

Die Akten liegen ab 20. Mai 2025 im Kirchgemeindehaus Kreuz, 2. Stock, Zentralstrasse 40, 8610 Uster, zur Einsicht auf. Der beleuchtende Bericht wird ab 3. Juni 2024 zur Verfügung stehen. Ebenfalls können die Unterlagen von der Webseite www.refuster.ch heruntergeladen oder auf Verlangen zugestellt werden.

Uster, 20. Mai 2024

Evangelisch-reformierte Kirchgemeinde Uster



Gertrud Dubach
Kirchenpflege Präsidium



Peter Birchler
Verwaltung

Geschäft 1: Abnahme des Protokolls der KGV vom 3. Dezember 2024

Geschäft 2: Delegation KGV-Protokollabnahme an Kirchenpflege

2.1 Antrag

Die Kirchgemeindeversammlung delegiert die Abnahme der Protokolle von Kirchgemeindeversammlungen an die Kirchenpflege.

2.2 Begründung

Das Protokoll der Kirchgemeindeversammlung muss, soweit eine andere Regelung fehlt, in der nächsten Kirchgemeindeversammlung abgenommen werden. Stattdessen kann die Kirchgemeindeversammlung die Protokollabnahme im Rahmen der Kirchgemeindeordnung oder mittels eines separaten Beschlusses an die Kirchenpflege delegieren.

Die Kirchenpflege beantragt der Kirchgemeindeversammlung die künftige Delegation von Protokollabnahmen der Kirchgemeindeversammlungen an die Kirchenpflege, wodurch eine zeitnahe Abwicklung und Publikation sichergestellt werden kann. Bei der nächsten Überarbeitung der Kirchgemeindeordnung soll dieser Beschluss zur Protokollabnahme darin aufgenommen werden.

Hinweis. Gegen das Protokoll der Kirchgemeindeversammlung steht der Rekurs nicht zur Verfügung. Es kann lediglich Aufsichtsbeschwerde erhoben werden, welche weder frist- noch formgebunden ist.

Antrag der Kirchenpflege

Die Kirchgemeindeversammlung delegiert die Abnahme der Protokolle von Kirchgemeindeversammlungen an die Kirchenpflege.

Geschäft 3: Abnahme Jahresrechnung 2024

3.1 Gesamtergebnis

Die Jahresrechnung 2024 schliesst bei einem Aufwand von CHF 4'417'710.74 und einem Ertrag von CHF 5'077'303.91 mit einem Gewinn von CHF 659'593.17 ab; bei einem budgetierten Gewinn von CHF 407'000.00.

Zum positiven Resultat beigetragen haben einerseits die gute Budgetdisziplin der Ressorts und Schwerpunkte, andererseits wurde weniger publiziert wie auch geplante Projekte (noch) nicht umgesetzt sowie weniger Anlässe durchgeführt. Auch die Ertragsseite verbuchte bessere Zahlen; Steuereinnahmen und Entgelte sind schwierig vorherzusehen. Entgegen der guten Budgetierung in der letzten Rechnung überraschten uns in diesem Jahr jedoch die höheren Stromkosten der Liegenschaften im Verwaltungsvermögen.

Beim Personalaufwand vollführte die Kirchenpflege dafür eine Punktlandung, obwohl gewisse Personalkosten höher ausfielen, da Vakanzen im laufenden Jahr unerwartet doch besetzt werden konnten. Andere Personalunterbestände gemäss Stellenplan entlasteten die Kasse aber auch.

Der höher ausgefallene Gewinn ist daher differenziert zu betrachten. Dieser wird dem Bilanzüberschuss gutgeschrieben, der sich somit auf CHF 11'762'443.26 erhöht.

Abschliessend darf man festhalten, dass die konservative Budgetierung die Rechnung im Lot gehalten hat.

3.2 Erfolgsrechnung

Hauptaufgabenbereiche (Funktionale Gliederung)	Rechnung 2024		Budget 2024		Rechnung 2023	
	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
Kirchen	2'916'080.93	296'106.28	3'079'600	327'800	2'851'104.75	289'911.83
3500 Gemeindeaufbau und Leitung	1'441'707.22	18'075.25	1'437'500	20'000	1'351'876.99	12'926.60
3501 Gottesdienst	258'887.55	6'965.50	255'300	8'600	265'099.53	8'300.50
3502 Diakonie und Seelsorge	364'223.59	109'593.13	365'600	108'200	351'982.48	97'064.28
3503 Bildung und Spiritualität	340'147.22	27'977.00	511'500	63'300	329'084.17	16'496.90
3506 Kirchliche Liegenschaften	511'115.35	133'495.40	509'700	127'700	553'061.58	155'123.55
Finanzen und Steuern	1'501'629.81	4'781'197.63	1'414'500	4'573'300	1'523'794.10	4'816'724.65
9100 Allgemeine Gemeindesteuern	6'322.85	4'441'887.87	9'000	4'338'000	1'506.85	4'487'736.35
9300 Finanz- und Lastenausgleich sowie Zentralkassenbeitrag	1'219'627.80	23'234.00	1'190'800	23'000	1'234'829.00	23'234.00
9610 Zinsen	11'108.39	81'631.21	9'100	49'600	8'587.80	67'139.60
9630 Liegenschaften des Finanzvermögens	49'437.00	107'178.30	67'600	108'600	59'700.20	103'090.90
9690 Finanzvermögen, Übriges	1'239.17	0.00	0	0	0.00	0.00
9710 Rückverteilungen aus CO2-Abgabe	0.00	853.95	0	1'000	0.00	764.35
9950 Neutrale Aufwendungen und Erträge	170'281.35	82'799.05	134'900	50'000	162'735.75	78'324.95
9951 Zweckgebundene Zuwendungen	43'613.25	43'613.25	3'100	3'100	56'434.50	56'434.50
Total Aufwand / Ertrag	4'417'710.74	5'077'303.91	4'494'100	4'901'100	4'374'898.85	5'106'636.48
Ertragsüberschuss / Aufwandüberschuss	659'593.17	0.00	407'000	0	731'737.63	0.00
Total	5'077'303.91	5'077'303.91	4'901'100	4'901'100	5'106'636.48	5'106'636.48

Gestuffer Erfolgsausweis	Rechnung 2024	Budget 2024	Rechnung 2023
30 Personalaufwand	1'740'470.75	1'755'300	1'721'752.60
31 Sach- und übriger Betriebsaufwand	824'209.12	970'100	757'915.75
33 Abschreibungen Verwaltungsvermögen	245'564.75	244'800	248'785.05
35 Einlagen in Spezialfinanzierungen und Fonds	29'633.25	3'100	40'246.15
36 Transferaufwand	1'433'975.15	1'396'300	1'460'165.70
37 Durchlaufende Beiträge	82'799.05	50'000	78'324.95
<i>Total betrieblicher Aufwand</i>	<i>4'356'652.07</i>	<i>4'419'600</i>	<i>4'307'190.20</i>
40 Fiskalertrag	4'441'887.87	4'338'000	4'487'736.35
41 Regalien und Konzessionen	0.00	0	0.00
42 Entgelte	170'408.23	205'100	147'448.28
43 Übrige Erträge	26'291.75	0	37'085.05
45 Entnahmen aus Spezialfinanzierungen und Fonds	13'980.00	0	16'188.35
46 Transferertrag	24'087.95	24'000	23'998.35
47 Durchlaufende Beiträge	82'799.05	50'000	78'324.95
<i>Total betrieblicher Ertrag</i>	<i>4'759'454.85</i>	<i>4'617'100</i>	<i>4'790'781.33</i>
Ergebnis aus betrieblicher Tätigkeit	402'802.78	197'500	483'591.13
34 Finanzaufwand	16'442.42	30'300	23'272.80
44 Finanzertrag	273'232.81	239'800	271'419.30
Ergebnis aus Finanzierung	256'790.39	209'500	248'146.50
Operatives Ergebnis	659'593.17	407'000	731'737.63
38 Ausserordentlicher Aufwand	0.00	0	0.00
48 Ausserordentlicher Ertrag	0.00	0	0.00
Ausserordentliches Ergebnis	0.00	0	0.00
Gesamtergebnis Erfolgsrechnung	659'593.17	407'000	731'737.63
	Ertragsüberschuss (+) / Aufwandüberschuss (-)		
39 Interne Verrechnungen: Aufwand	44'616.25	44'200	44'435.85
49 Interne Verrechnungen: Ertrag	44'616.25	44'200	44'435.85
Total Aufwand	4'417'710.74	4'494'100	4'374'898.85
Total Ertrag	5'077'303.91	4'901'100	5'106'636.48

3.3 Bilanz

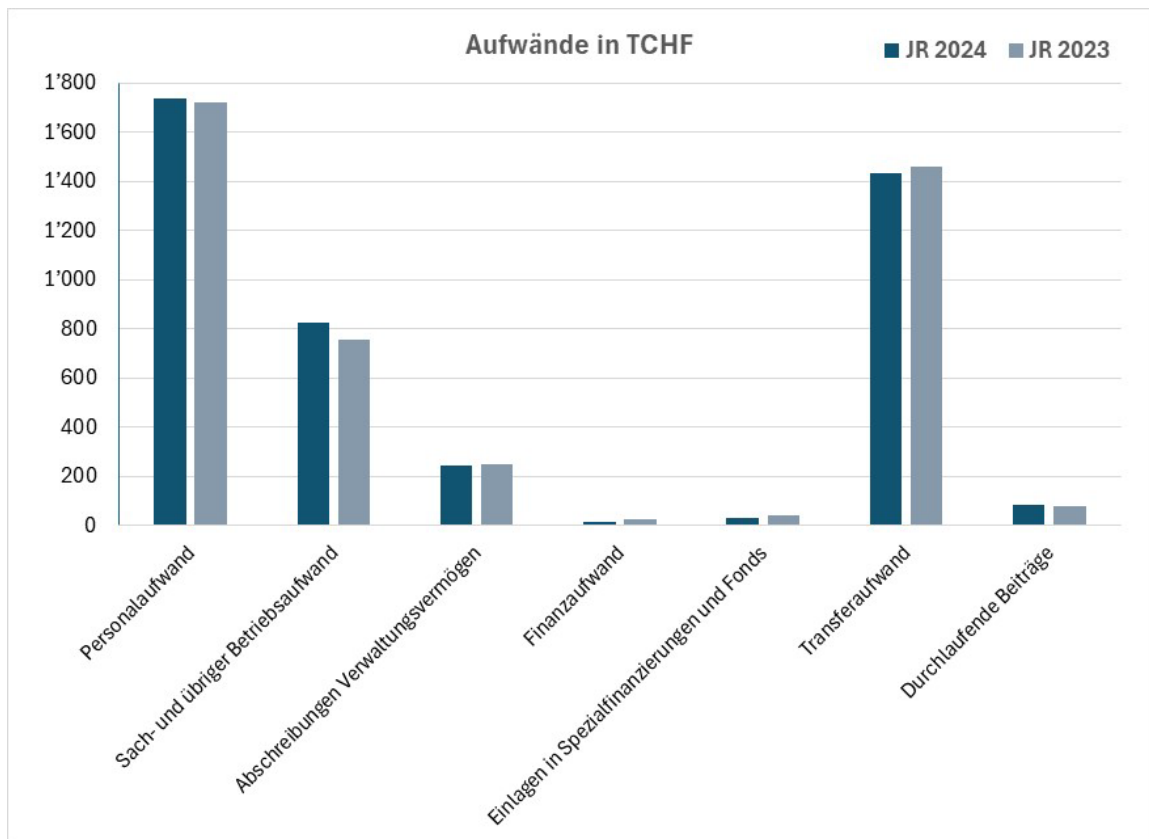
Aktiven	01.01.2024	31.12.2024
100 Flüssige Mittel und kurzfristige Geldanlagen	2'275'835.02	5'661'740.84
101 Forderungen	1'154'846.73	1'189'884.39
102 Kurzfristige Finanzanlagen	2'500'000.00	0.00
104 Aktive Rechnungsabgrenzungen	13'383.46	11'523.00
106 Vorräte und angefangene Arbeiten	0.00	0.00
Umlaufvermögen	5'944'065.21	6'863'148.23
107 Langfristige Finanzanlagen	630'004.00	630'004.00
108 Sach- und immaterielle Anlagen FV	5'503'302.00	5'503'302.00
Anlagevermögen Finanzvermögen*	6'133'306.00	6'133'306.00
Total Finanzvermögen	12'077'371.21	12'996'454.23
140 Sachanlagen VV	2'330'021.93	2'291'503.68
142 Immaterielle Anlagen	0.00	0.00
144 Darlehen	1.00	1.00
145 Beteiligungen, Grundkapitalien	0.00	0.00
146 Investitionsbeiträge	0.00	0.00
Anlagevermögen Verwaltungsvermögen*	2'330'022.93	2'291'504.68
Total Verwaltungsvermögen	2'330'022.93	2'291'504.68
Total Aktiven	14'407'394.14	15'287'958.91
* Total Anlagevermögen	8'463'328.93	8'424'810.68

Passiven		01.01.2024	31.12.2024
200	Laufende Verbindlichkeiten	426'115.90	526'070.25
201	Kurzfristige Finanzverbindlichkeiten	0.00	0.00
204	Passive Rechnungsabgrenzungen	11'754.20	34'740.70
205	Kurzfristige Rückstellungen	1'186'310.30	1'283'889.00
	Kurzfristiges Fremdkapital	1'624'180.40	1'844'699.95
206	Langfristige Finanzverbindlichkeiten	0.00	0.00
208	Langfristige Rückstellungen	1'234'828.90	1'219'627.70
209	Verbindlichkeiten gegenüber Fonds im Fremdkapital	445'534.75	461'188.00
	Langfristiges Fremdkapital	1'680'363.65	1'680'815.70
	Total Fremdkapital	3'304'544.05	3'525'515.65
290	Spezialfinanzierungen im Eigenkapital	0.00	0.00
291	Fonds im Eigenkapital	0.00	0.00
292	Rücklagen der Globalbudgetbereiche	0.00	0.00
293	Vorfinanzierungen	0.00	0.00
	Zweckgebundenes Eigenkapital	0.00	0.00
294	Finanzpolitische Reserve	0.00	0.00
296	Marktwertreserve auf Finanzinstrumenten	0.00	0.00
299	Bilanzüberschuss/-fehlbetrag	11'102'850.09	11'762'443.26
	Zweckfreies Eigenkapital	11'102'850.09	11'762'443.26
	Total Eigenkapital	11'102'850.09	11'762'443.26
	Total Passiven	14'407'394.14	15'287'958.91

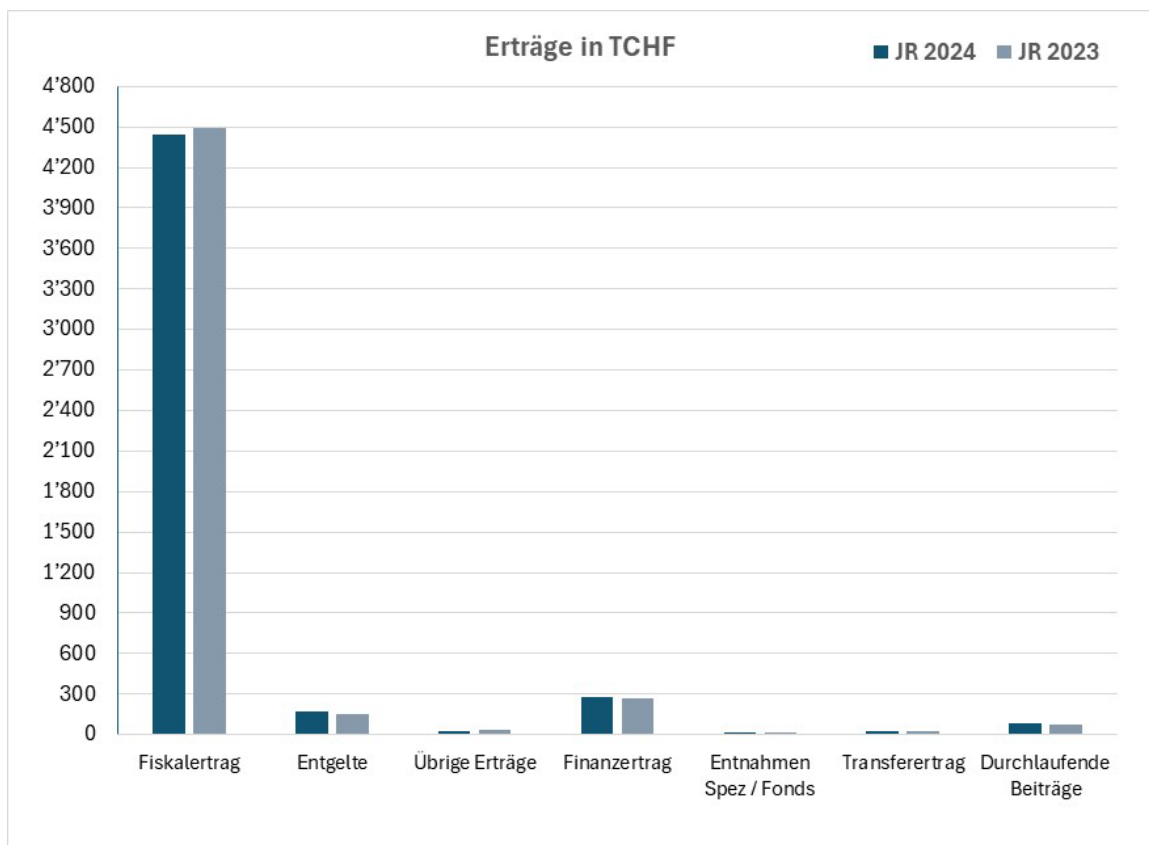
Im Verwaltungsvermögen wurde zum einen die Sanierung des Alten Pfarrhauses gestartet und zum anderen die Glockenrevision sowie die Sanierung EG Kirchgemeindehaus erfolgreich durchgeführt – in finanzieller wie technischer Hinsicht. Des Weiteren konnte endlich mit der aufgehaltene Sanierung Denkmalstrasse begonnen werden.

Die drei pendenten Bauprojekte im Finanzvermögen wurden wegen der laufenden Bauprojekte und der damit verbundenen grossen Arbeitslast der Kirchenpflege noch nicht aktiviert. Die Projektaufschiebungen sind technisch wie juristisch unkritisch.

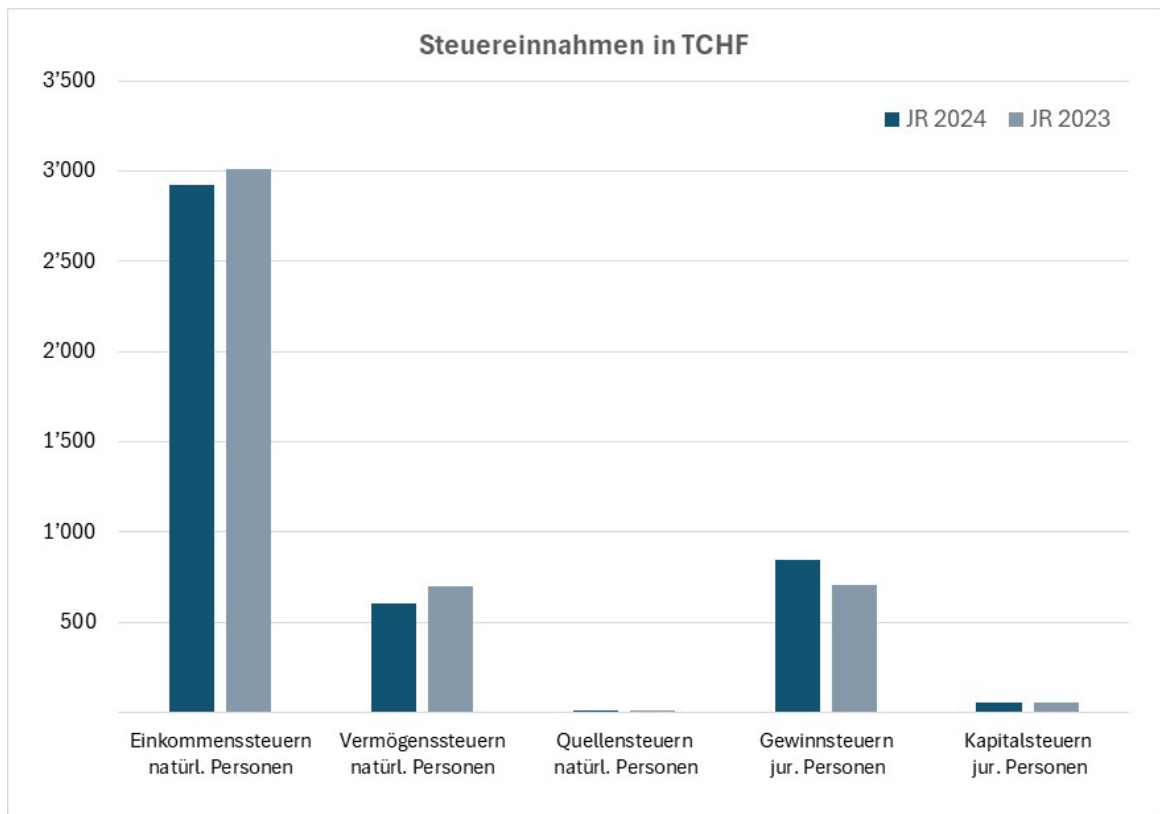
3.4 Übersicht der verschiedenen Aufwände



3.5 Übersicht der verschiedenen Erträge



3.6 Übersicht der verschiedenen Steuern



Antrag der Kirchenpflege

Die Kirchenpflege beantragt der Kirchgemeindeversammlung, die vorliegende Jahresrechnung 2024 zu genehmigen.

Geschäft 4: Änderung der Verordnung über die Behördenentschädigung, gültig ab 1. Juli 2025

4.1 Antrag

Die Kirchenpflege beantragt der Kirchgemeindeversammlung die Änderung der Verordnung über die Behördenentschädigung («Verordnung zur Entschädigung von Behörde und Rechnungsprüfungskommission»), gültig ab 1. Juli 2025.

4.2 Begründung

An der KGV vom 3. Dezember 2024 wurde im Rahmen der Abnahme des Budget 2025 von der RPK ein Antrag gestellt, dass die Erhöhung der Behördenentschädigung abgelehnt werden soll. Danach wurde eine sehr intensive und breite Diskussion zum Thema der Erhöhung der Behördenentschädigung geführt. Die auf Wunsch der KGV geheim durchgeführte Abstimmung hatte zum Resultat, dass der Antrag der RPK auf Ablehnung der Erhöhung abgelehnt wurde und damit eine Zustimmung der KGV zur Erhöhung der Behördenentschädigung per 01.07.2025 bereits vorliegt. Wie an der KGV vom 03.12.2024 ausgeführt, muss die KGV noch formell die auf Grund der Abstimmung vom 03.12.2024 angepasste Verordnung über die Behördenentschädigung abnehmen.

Die Kirchenpflege empfiehlt der KGV die Zustimmung zur neuen Verordnung über die Behördenentschädigung und dankt der KGV für das Vertrauen.

4.3 Akten (Beilage)

- Angepasstes Dokument «Verordnung zur Entschädigung von Behörde und Rechnungsprüfungskommission» - siehe Aktenauflage

Antrag der Kirchenpflege

Die Kirchenpflege beantragt der Kirchgemeindeversammlung die Änderung der «Verordnung zur Entschädigung von Behörde und Rechnungsprüfungskommission» - wie in der Aktenauflage aufgeführt – per 1. Juli 2025 zu genehmigen.

Geschäft 5: Pfarrwahlkommission: Ersatzwahl Gemeindemitglied

5.1 Antrag

Die Kirchenpflege beantragt der Kirchgemeindeversammlung die Ersatzwahl eines zugewählten Mitgliedes.

5.2 Begründung

Als Nachfolge für den ausgetretenen Joschka Rüegg konnte Vanessa Müller als neues Mitglied der Pfarrwahlkommission (Vertretung aus der Kirchgemeinde) gewonnen werden.

Die gesetzlichen Grundlagen bilden die Artikel: Art. 170 Abs. 2 KO (Kirchenordnung), §. 11 Abs. 1 und 2 PfrVO (Verordnung über das Pfarramt in der Landeskirche), § 16 Abs. 1 und 2 PfrVO.

5.3 Mitglieder der Pfarrwahlkommission

Die Pfarrwahlkommission setzt sich aus folgenden Mitgliedern zusammen:

Aus der Kirchenpflege (5 Personen)

- Gertrud Dubach Präsidium, Vorsitz der Pfarrwahlkommission
- Rahel Merk, Schwerpunkt Seelsorge
- Brigitte Oehler, Schwerpunkt Kind und Familie
- Alex Stamm, Schwerpunkt Gottesdienst und Kantorat
- David Margelisch, Ressort Personelles

Aus der Kirchgemeinde (4 Personen)

- Trix Kamber, geb. 1961
- **Vanessa Müller, geb. 2001 (neu)**
- Christina Zbinden, geb. 1956
- Hansueli Wasem, geb. 1963

Mit beratender Stimme aus dem Pfarr-, Gemeinde- und erweiterten Gemeindegemeinderat

- Pascale Rondez, Pfarrerin
- Sabine Stückelberger, Pfarrerin
- Stefan Schättin, Organist
- Karola Wildenauer, Pfarrerin, Kirchgemeinde Greifensee (gemäss Zusammenarbeitsvertrag)

Antrag der Kirchenpflege

Die Kirchenpflege beantragt der Kirchgemeindeversammlung die Ersatzwahl eines Gemeindemitgliedes: Vanessa Müller, geb. 2001

Geschäft 6: Jahresbericht 2024 zur Kenntnisnahme

Der Jahresbericht 2024 wurde als Beilage der Zeitung reformiert.lokal zugestellt und kann auf der Webseite www.refuster.ch eingesehen oder heruntergeladen werden.

Geschäft 7: Anfragen gemäss § 17 Gemeindegesetz

- Die Stimmberechtigten können über Angelegenheiten der Gemeinde von allgemeinem Interesse Anfragen einreichen und deren Beantwortung in der Gemeindeversammlung verlangen. Sie richten die Anfrage schriftlich an den Gemeindevorstand (Kirchenpflege).
- Anfragen, die spätestens zehn Arbeitstage vor einer Versammlung eingereicht werden, beantwortet der Gemeindevorstand (Kirchenpflege) spätestens einen Tag vor dieser Versammlung schriftlich.
- In der Versammlung werden die Anfrage und die Antwort bekannt gegeben. Die anfragende Person kann zur Antwort Stellung nehmen. Die Versammlung kann beschliessen, dass eine Diskussion stattfindet.

Der offizielle Teil der Kirchgemeindeversammlung ist beendet.

Diverse Informationen zu aktuellen Themen

Im Anschluss an die Versammlung erfolgen Informationen zum Stand des Organisationsentwicklungsprozesses, der Liegenschaftensanierungen sowie die Vorstellung unserer neuen Pfarrerin.

Zum nachfolgenden Apéro sind alle herzlich eingeladen.

3. Juni 2025

Reformierte Kirche Uster
Zentralstrasse 40
8610 Uster

044 943 15 15
kirche@refuster.ch
www.refuster.ch